



Referat af bestyrelsesmøde 16. maj 2022

Deltagere: Sanne, Gerda, Anne, Annette, Inger, Marren, Maybritt, Solvejg (referent)

Fraværende: Astrid, Dorte, Peter

Dagsorden

1. Budgetgennemgang v/ Maybritt

Maybritt gennemgik et sammenlignende regnskab. Husholdning er ved at overskride budgettet, både på grund af høj belægning og øvrige prisstigninger.

En del af posterne vil udligne sig hen over året. Vi går ud af første kvartal med et lille overskud. Der efterspørges, om kvartalsudgifter i oversigten til møderne kunne spredes over alle måneder, så bestyrelsen nemmere kan følge bevægelser i regnskab vs. budget.

2. Bogholder/pædagogisk medarbejder

Maybritt præsenterer tidligere fremsendte oplæg til stillingsopslag. Fondssøgning (økonomisk baggrund), hjælp til kvinderne med budgetlægning (pædagogisk tilgang) mv. bør være med i et stillingsopslag. Nyt oplæg fremsendes til formanden – Gerda indgår i samarbejde med Maybritt.

Økonomisk grundlag: Maybritt præsenterer en oversigt over evt. besparelser, fonde og andre tiltag for det første år. Herefter bør en evt. økonomimedarbejder kunne generere sin egen løn ved søgning af fonde.

Bestyrelsen beslutter at gå videre med projektet.

3. Belægningsprocenten v/Maybritt

Den høje belægningsprocent har indflydelse på alle poster i regnskabet, husholdning mv.

4. Leders beslutningskompetence

Eksempel: Indkøb af mad mv. fra Fødevarebanken, som tidligere har været diskuteret i bestyrelsen, bør være et driftsspørgsmål og en lederbeslutning. Skal afspejle husets værdier med hensyn til verdensmål og madspild.

Konklusion: Centerleder tager beslutninger vedr. driften (inden for huset rammer og værdier) og orienterer bestyrelsen; søger evt. sparring, hvis det skønnes nødvendigt.

Fødevarebanken kommer med overskudsvarer fra forskellige producenter. Det koster 250 kr./måned.

Beslutning: Dette igangsættes omgående. Og fremadrettet vil beslutninger vedrørende driften foretages af lederen af krisecenteret.

5. Orientering om forskellige tiltag v/Maybritt

- Frivillig strategi
Detaljer fremgår af internt arbejdsblad.
Det er vigtigt, at KKC's værdier står som overordnet "paraply" for alle tiltag – evt. båret af verdensmål. Sanne og Gerda har været i gang med det.
Nyt obligatorisk kursus for frivillige: "Børn på krisecenter" er sat i gang via KU
- Fonde
Detaljer fremgår af internt arbejdsblad.
- Børnetilbud
Detaljer fremgår af internt arbejdsblad.

Bestyrelsen vil gerne have Malene til at komme ind og fortælle om sine planer. Oplysning: En børnehave i Sønderborg er DGI-certificeret. Til overvejelse: medarbejdere derfra kunne måske inviteres til sparring.

- Efterværn

Detaljer fremgår af internt arbejdsblad.

Q-net kan hjælpe som "turistguide" i forhold til fraflyttede kvinder. Q-net kan skaffe et beløb til etablering/indretning, størrelse afhængig af, om der er børn eller ej. Det skal afdækkes, hvad Q-net ikke kan løse for os.

Kommunen er positivt indstillet vedr. orangeri, 3. sal og nye badeværelser. Der stilles arkitekt mv. til rådighed gratis. Men ellers skal krisecenteret selv skaffe økonomi til at forestå evt. ombygning mv.

- IT

Linda og Conny er nu med i arbejdsgruppen. Det undersøges, hvad har vi brug for, og hvilke alternativer til kommunens it-system, der findes, herunder økonomi.

- Nye Frivillige

6. *Dokumenter om data for brugere og frivillige*

I dokumentet "Behandling af dine data" til frivillige er tilføjet en sætning vedr. opbevaring af cpr-numre. Afklaring og opfølgning af dette foretages af leder snarest muligt.
Øvrige dokumenter er klar til brug.

7. *Næste møde onsdag den 17. august kl. 16.00 – 19.00*

8. *Evt.*

Kulturnat: Kvindeparaplyen stiller op i telt som tidligere. Der er brug for bemanning fra KKC.

Forslag til brug af kvindeforeningens midler: Solvejg sender forslag til efterfølgende mailbeslutning.

Orientering fra KU: Weekendkursus betalt af CFSA 19.-20. november 2022. Resiliens. Hjælp mennesker gennem modgang i livet.

Kort orientering om bemanning.

Næste temadag med Aabenraa og Haderslev krisecentre er under udarbejdelse.