



Konklusionsreferat fra bestyrelsesmøder 20. januar og 5. februar 2026

Deltagere 20. januar: Annette, Charlotte, Gerda, Helle, Lena, Maybritt, Sanne og Solvejg (referent)

Fraværende: Signe

Deltagere 5. februar: Annette, Charlotte, Gerda, Maybritt, Sanne og Solvejg (referent)

Fraværende: Helle, Lena og Signe

1. Godkendelse af seneste referat med underskrift

2. Økonomi

Resultatet ser godt ud – indtægter er over budget, og der er et pænt overskud.

Udgifter vedr. frivillige er fremadrettet udspecificeret i regnskabet, så det bliver mere transparent, hvilke indtægter og udgifter der relaterer sig til dette punkt.

Budgettet for 2026 er lagt ud fra en belægning på 70% og ud fra de personaleudgifter, der er i dag. Da der var overskud i 2025, beslutter bestyrelsen, at der kan ansættes en ekstra fagperson på 20 timer på en tidsbegrænset stilling. Dette for at imødekomme dels travlhed i hverdagen og dels en langtidssygemeldt fagperson.

Det drøftes, om det skal være frivilligt at være medlem – det punkt kan medtages som et forslag på generalforsamlingen.

Lena og Maybritt arbejder med at digitalisere diverse dokumenter, dagbog mv. for at opfylde krav fra GDPR. Der ønskes anskaffet diverse hardware, så alle kan deltage i det digitale univers. Desuden ønskes en fast pavillon til haven til ophold, barnevogne, tøj tørring mv. Bestyrelsen siger ok for investeringerne.

Der har været udført undersøgelser vedr. honorering af medarbejderrepræsentant.

Vi ønsker at læne os mest muligt op ad Socialpædagogernes overenskomst (SL), da det er den, der rammer vores målgruppe bedst.

Af SL – håndbog for privatansatte fremgår:

Bestyrelsesarbejdet honoreres på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer, og arbejdet er uden for ens normale arbejdstid/årsnormen. Hvis man er medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem, deltager man på lige vilkår i bestyrelsesarbejdet. Man har et bestyrelsesansvar for de beslutninger, som tages – og også undlades at tage - på bestyrelsesmøderne.

Det besluttes derfor, at medarbejderrepræsentanten honoreres på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer og at arbejdet er udenfor ens normale arbejdstid/årsnorm.

3. Belægning

84,66% i gennemsnitlig belægning for 2025.

4. Agervang 5

De frivillige efterspørger en beredskabsplan for evt. strømafbrydelse eller lign. Beredskabsplanen er fortsat under udarbejdelse, men indtil videre kan der arbejdes ud fra den foreliggende. Bestyrelsen ønsker at få verificeret fra Brand og Redning, hvad der er brug for i nødstilfælde.

Udvalget, der skal arbejde med overtagelse af bygning/grund, er i venteposition, da man har ikke hørt fra Sønderborg Kommune.

5. *Julefesten*

Evaluering: Annette var tilfreds med hjælpen. Arbejdsplanen skal revideres til næste år, så alle kræfter kan komme i spil.

6. *Vision, Mission, og Værdier*

Vision, mission og værdier forlægges og godkendes. Sanne og Solvejg tager på rundtur til gruppemøder for at forklare og drøfte begreberne med de frivillige.

7. *De Frivillige*

På grund af et par hændelser på frivilliges vagt diskuteres det, om der skal etableres en særlig procedure for psykologisk krisehjælp til frivillige. På nuværende tidspunkt ønskes ikke en fast procedure. De frivillige opfordres til at drøfte evt. hændelser i deres grupper, med koordinatore eller med fagpersonale, der er uddannet til at supervisere i krisesituationer.

8. *Formandsposten fra 2026*

Formandsposten er slået op på sociale medier.
Der er udsendt pressemeddelelse om formandsskifte.

9. *Generel orientering fra Maybritt*

Undervisning i SDTN starter 21. januar 2026 med undervisere fra Danner.

10. *Eventuelt*

Der bliver ikke flere infomøder til rekruttering af frivillige. Fremover vil der komme reklamer på sociale medier med jævne mellemrum med link til interesseblanket og direkte adgang fra hjemmesiden til interesseblanket.

Næste møde skal afholdes ca. 14 dage før generalforsamling, hvor revisor kan gennemgå regnskab, så dette kan udsendes senest 8 dage før generalforsamling. *Der er foreslået to datoer 11. og 12. marts 2026 efter kl. 11.* Vi afventer svar fra revisoren.